


Согласован

Утвержден

Министр  
имущественных  
и земельных отношений  
Камчатского края



 Б. И. Выборов

«17» 08 2016 года

Приказом Министерства спорта и  
молодежной политики  
Камчатского края



от 08 2016 года № 569

## УСТАВ

краевого государственного бюджетного учреждения  
«Спортивная школа по хоккею»

г. Петропавловск - Камчатский  
2016 год

## 1. Общие положения

1.1. Краевое государственное бюджетное учреждение «Спортивная школа по хоккею» (далее – Учреждение) в соответствии с приказом Министерства спорта и молодежной политики Камчатского края от 28.06.2016 № 477 переименовано из краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа по хоккею».

Учреждение создано в соответствии с распоряжением Правительства Камчатского края от 20.11.2014 № 505-РП.

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Камчатский край.

Функции и полномочия Учредителя в отношении Учреждения от имени Камчатского края осуществляет Министерство спорта и молодежной политики Камчатского края (далее - Учредитель).

Имущество Учреждения является государственной собственностью Камчатского края и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Камчатского края осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края (далее – Министерство).

1.3. Полное официальные наименование Учреждения - краевое государственное бюджетное учреждение «Спортивная школа по хоккею».

Сокращенное официальное наименование Учреждения – КГБУ СШ по хоккею.

1.4. Место нахождения (юридический адрес) Учреждения:

683003, Российская Федерация, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, д. 56.

1.5. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Учредителя в сфере физической культуры и спорта.

1.6. Целью создания Учреждения является подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации путем осуществления спортивной подготовки на этапе совершенствования спортивного мастерства, тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе начальной подготовки и на спортивно-оздоровительном этапе (организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения).

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Правоспособность юридического лица возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

1.8. Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому

краю, финансовом органе Камчатского края в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение финансируется за счет средств краевого бюджета и иных источников, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

1.10. Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке, иные печати и штампы, бланки со своим наименованием и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности.

1.11. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление спортивной подготовки с учетом реализуемых Учреждением программ спортивной подготовки, программ организации и проведения спортивно-оздоровительной работы (спортивно-оздоровительного этапа подготовки) по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения (филиалы, представительства, отделы, отделения, учебно-методические подразделения и иные предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения структурные подразделения).

Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением создания и ликвидации филиалов.

Структурные подразделения Учреждения, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном настоящим уставом.

1.12. В Учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускается.

1.13. Учреждение осуществляет организацию охраны здоровья спортсменов (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации).

1.14. Учреждение самостоятельно в осуществлении спортивной подготовки, организации и проведении спортивно-оздоровительной работы, подборе и расстановке кадров, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

1.15. В Учреждении наряду с должностями работников сферы физической культуры и спорта, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

В соответствии с законодательством Российской Федерации права, обязанности и ответственность инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников Учреждения, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются в правилах внутреннего трудового распорядка, в должностных инструкциях, трудовых договорах и иных локальных нормативных актах Учреждения.

Прием на работу в Учреждение работников осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.16. Учреждение ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.17. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

1.18. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» информации и документов, указанных в пункте 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

1.19. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края, а также настоящим уставом.

1.20. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме программ спортивной подготовки, качество подготовки занимающихся (спортсменов), за неисполнение федеральных стандартов спортивной подготовки, а также за жизнь и здоровье занимающихся (спортсменов), работников Учреждения.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано.

2.2. В качестве основной цели деятельности Учреждение осуществляет спортивную подготовку по виду спорта хоккей, организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы (на спортивно-оздоровительном этапе) по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

2.3. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) реализация программ спортивной подготовки по хоккею (прочая деятельность в сфере спорта);

2) организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения (прочая деятельность в сфере спорта).

2.4. К дополнительным видам деятельности Учреждения относятся:

- 1) организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере физической культуры и спорта (прочая деятельность в сфере спорта);
- 2) реализация мероприятий государственных программ, в том числе инвестиционных мероприятий;
- 3) осуществление медицинской деятельности в соответствии с лицензией на данную деятельность (организация здравоохранения и общественное здоровье, а также оказание первой доврачебной помощи).

2.5. В соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в части 2.3 настоящего раздела и ведомственным перечнем государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) учреждениями в качестве основных видов деятельности, Учредитель формирует и утверждает государственное задание Учреждению.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.6. Учреждение, кроме установленного государственного задания, по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц на договорной основе за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.7. Учреждение вправе осуществлять платную деятельность в сфере физической культуры и спорта за счет средств физических и (или) юридических лиц. Доход от оказания платных услуг (выполняемых работ) используется Учреждением в соответствии с целями, указанными в настоящем уставе.

Учреждение может оказывать физическим и (или) юридическим лицам следующие платные услуги:

- 1) спортивная подготовка по программе спортивной подготовки;
- 2) организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

Платные услуги (работы) не могут быть оказаны вместо основной деятельности Учреждения в сфере физической культуры и спорта, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований предусмотренных в краевом бюджете.

Предоставление Учреждением платных услуг (выполняемых работ) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет следующую приносящую доход деятельность:

- 1) оказание информационных и консультационных услуг юридическим и физическим лицам в установленной сфере деятельности;
- 2) организация и проведение конференций, семинаров и практикумов в установленной сфере деятельности;
- 3) организация и проведение спортивных и физкультурных мероприятий;
- 4) предоставление доступа к спортивному объекту для проведения физкультурных и спортивных мероприятий, физкультурно-оздоровительных занятий с населением, массовых катаний на коньках;
- б) деятельность с целью улучшения физического состояния населения Камчатского края и обеспечения комфортного проведения активного отдыха населения;

7) предоставление услуг проката спортивного инвентаря и оборудования автотранспорта и специальной техники;

8) предоставление услуг в области физической культуры и спорта, в том числе проведение с населением физкультурно-оздоровительных занятий на коньках;

9) услуги аренды;

10) торгово-закупочная деятельность;

11) деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта (перевозка автобусом Учреждения).

2.9. В своей приносящей доход деятельности по оказанию платных услуг и выполняемых работ Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

### **3. Управление Учреждением и организация деятельности**

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, а также локальными нормативными актами Учреждения.

Управление Учреждением строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор Учреждения назначается и освобождается от должности приказом Учредителя. Учредитель заключает и прекращает трудовой договор с директором Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор Учреждения, если иное не установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами:

1) обеспечивает системную спортивную подготовку, спортивную оздоровительную работу и административно-хозяйственную работу Учреждения;

2) обеспечивает реализацию федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта хоккей;

3) обеспечивает охрану жизни и здоровья занимающихся во время тренировочного процесса, соблюдение прав и свобод занимающихся работниками Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) определяет стратегию, цели и задачи развития Учреждения, принимает решения о программном планировании его работы, участии Учреждения в различных программах и проектах;

5) обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям тренировочного процесса, реализации программ спортивной подготовки, проведению спортивно-оздоровительной работы, результатам деятельности Учреждения, к качеству спортивной подготовки, непрерывное повышение качества спортивной подготовки в Учреждении;

6) совместно с Тренерским советом осуществляет разработку, утверждение и реализацию программы развития Учреждения, программ

спортивной подготовки и организации и проведения спортивной оздоровительной работы, планов-графиков распределения программной материала, годовых календарных планов физкультурных и спортивных мероприятий;

7) в пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования;

8) в пределах установленных Учреждению средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть;

9) утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

10) решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и другие вопросы;

11) осуществляет подбор и расстановку кадров, в соответствии с законодательством Российской Федерации, назначает на должность, освобождает от должности работников Учреждения, определяет должностные обязанности;

12) обеспечивает установление заработной платы работников Учреждения, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам) ставкам заработной платы работников), выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки установленные коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, трудовыми договорами;

13) принимает меры по обеспечению безопасных условий труда соответствующих требованиям охраны труда, выполнению требований правил по охране труда и пожарной безопасности;

14) принимает меры по обеспечению Учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, повышению их квалификационной категории;

15) обеспечивает проведение в Учреждении аттестации тренеров и инструкторов-методистов на вторую квалификационную категорию в соответствии с действующим законодательством;

16) организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в Учреждении, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;

17) принимает локальные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учетом мнения Представительного органа работников;

18) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

19) планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений Учреждения, работников Учреждения;

20) обеспечивает учет, сохранность и пополнение тренировочной и материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим уставом дополнительных источников финансовых и материальных средств;



21) без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы в судебных, государственных, муниципальных общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях и совершает сделки от имени Учреждения;

22) обеспечивает представление Учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчета о деятельности Учреждения в целом;

23) решает иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Директор несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции.

Права и должностные обязанности директора Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации закрепляются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора утвержденной Правительством Российской Федерации.

Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

Директор Учреждения несет ответственность за руководство спортивной подготовкой, спортивно-оздоровительной работой, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

3.3. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, которым относятся Общее собрание работников, Представительный орган работников и Тренерский совет.

3.4. Общее собрание работников является высшим органом самоуправления Учреждения.

Членами Общего собрания являются работники Учреждения.

Председатель Общего собрания избирается из членов Общего собрания на срок не более трех лет.

Общее собрание правомочно, если на заседании присутствует не менее половины от списочного состава его членов.

К компетенции Общего собрания относится:

1) разработка и внесение Директору Учреждения предложений по изменениям и дополнениям в настоящий устав;

2) обсуждение вопросов касающихся деятельности Учреждения, внесение предложений по ее совершенствованию;

3) обсуждение планов социально-экономического развития Учреждения;

4) рассмотрение и утверждение коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений, вносимых в них;

5) рассмотрение вопросов, связанных с трудовыми отношениями и отношениями с занимающимися и спортсменами Учреждения;

6) рассмотрение иных вопросов, выносимых на его рассмотрение директором Учреждения;

7) избрание Представительного органа работников.

Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Директор Учреждения объявляет о дате проведения Общего собрания не позднее, чем за семь дней до его созыва.

Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего



собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Общего собрания.

Решение Общего собрания принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и оформляется протоколом.

Общее собрание не вправе выступать от имени Учреждения.

3.5. Представительный орган работников является постоянно действующим органом, представляющим интересы трудового коллектива.

Члены Представительного органа работников Учреждения выбираются Общим собранием трудового коллектива. Общее собрание, путем голосования определяет количество, персональный состав членов Представительного органа, избирают председателя сроком на один год и секретаря, который ведет протоколы заседаний.

Директор Учреждения не входит в состав Представительного органа.

Представительный орган правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины от списочного состава его членов.

К компетенции Представительного органа относятся:

1) рассмотрение вопросов, связанных с трудовыми отношениями в Учреждении;

2) рассмотрение Положения о премировании и материальном стимулировании работников Учреждения и принятие решения о его согласовании;

3) рассмотрение вопросов стимулирования труда работников Учреждения, размеров стимулирующих и премиальных выплат в соответствии с нормативными локальными актами Учреждения, представление соответствующих предложений директору Учреждения;

4) организация общественного контроля за безопасными условиями труда работников Учреждения, представление предложений директору Учреждения по улучшению условий труда.

Представительный орган работников созывается по мере необходимости. Директор Учреждения объявляет о дате проведения заседания Представительного органа не позднее, чем за три дня до его созыва.

Вопросы для обсуждения на Представительном органе работников вносятся членами Представительного органа, Общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Представительного органа.

Решение Представительного органа работников принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих членов и оформляется протоколом.

Решение Представительного органа работников носит рекомендательный характер для директора Учреждения.

3.6. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов спортивной подготовки, спортивно-оздоровительной работы, совершенствования качества тренировочного процесса и воспитания занимающихся и спортсменов повышения профессионализма тренеров в Учреждении создается Тренерский совет.

Членами Тренерского совета являются специалисты в области физической культуры и спорта Учреждения - тренеры, инструкторы-методисты и заместитель директора по спортивной подготовке Учреждения.

Возглавляет Тренерский совет председатель, избираемый членом Тренерского совета сроком на один год.

В случае временного отсутствия председателя Тренерского совета его обязанности исполняет заместитель председателя Тренерского совета.

Тренерский совет избирает из состава своих членов секретаря Тренерского совета.

Тренерский совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением, утверждаемым директором Учреждения.

Персональный состав Тренерского совета утверждается приказом Учреждения на спортивный сезон. При необходимости к работе Тренерского совета могут привлекаться и другие работники Учреждения, занятые тренировочным процессом и спортивно-оздоровительной работой.

Любой работник Учреждения, не являющийся членом Тренерского совета, но занятый в тренировочном процессе и спортивно-оздоровительной работе, может присутствовать на заседаниях Тренерского совета, принимая участие в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Тренерского совета.

Тренерский совет правомочен, если на заседании присутствует не менее половины его членов.

Заседания Тренерского совета проводятся в соответствии с планом работы, утвержденным директором Учреждения на спортивный сезон или в мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Директор Учреждения объявляет о дате проведения Тренерского совета не позднее, чем за семь дней до его созыва.

Члены Тренерского совета вправе внести дополнительные вопросы для обсуждения на Тренерском совете. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания.

Решение Тренерского совета по обсуждаемым вопросам принимается простым большинством голосов, оформляется протоколом и подписывается председателем Тренерского совета и секретарем Тренерского совета.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Тренерского совета.

Решения Тренерского совета реализуются приказом директора Учреждения.

К компетенции Тренерского совета относятся:

1) обсуждение и выбор различных вариантов форм и методов тренировочного и воспитательного процессов, способов их реализации; подготовка предложений директору Учреждения по использованию, совершенствованию методов тренировки и воспитания, спортивных технологий и спортивно-оздоровительной работы;

2) определение основных направлений программы развития Учреждения;

3) обсуждение содержания программ спортивной подготовки, программ организации и проведения спортивно-оздоровительной работы, планов подготовки, подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в них;

4) обсуждение содержания услуг и работ, оказываемых и выполняемых Учреждением, в том числе платных;

5) принятие решений об отчислении и восстановлении занимающихся (спортсменов) в случаях установленных локальным актом Учреждения, переводе их на следующий год (этап) подготовки, в случаях установленных локальным актом Учреждения, а также об их повторном прохождении подготовки на данном этапе;

6) предложение кандидатур занимающихся (спортсменов) и награждение за достижения в спорте и общественной жизни Учреждения;

7) принятие годового календарного плана спортивных и физкультурных мероприятий и воспитательной работы;

8) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточного тестирования (сдачи контрольных нормативов в соответствии с реализуемым программами) занимающимися (спортсменами);

9) организация консультативной помощи тренерам;

10) формирование спортивных сборных команд для участия в спортивных соревнованиях, контроль за процессом их подготовки.

11) рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки тренеров Учреждения;

12) рассмотрение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения тренировочного процесса;

13) заслушивание информации и отчетов членов Тренерского совета;

14) рассмотрение итогов спортивной подготовки и спортивно-оздоровительной работы Учреждения, результатов тестирования (сдачи контрольных нормативов) занимающихся (спортсменов).

Тренерский совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим уставом.

Тренерский совет не вправе выступать от имени Учреждения.

3.7. В целях учета мнения родителей (законных представителей) занимающихся (спортсменов) Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) занимающихся (спортсменов) в Учреждении создается родительский комитет.

Решения родительского комитета учитываются в работе тренерским составом, а также при принятии директором Учреждения решений, затрагивающих права и законные интересы занимающихся и спортсменов.

Спортсмены Учреждения, достигшие совершеннолетия вправе принимать участие в заседаниях родительского комитета, выражать свое мнение и вносить предложения по деятельности Учреждения.

Основными задачами родительского комитета являются:

1) содействие Учреждению в улучшении условий осуществления тренировочного процесса, охраны жизни и здоровья занимающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов занимающихся (спортсменов);

2) содействие привлечению и рациональному расходованию внебюджетных средств на развитие Учреждения;

3) взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды здорового образа жизни, повышению имиджа Учреждения;

4) совместная работа с тренерским коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности, негативных социальных явлений.

Детальность родительского комитета регламентируется положением утвержденным приказом директора Учреждения.

3.8. Занимающиеся и спортсмены Учреждения имеют право на:

- 1) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 3) спортивное совершенствование в избранном виде в соответствии с программами, реализуемыми в Учреждении;
- 4) пользование спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием Учреждения;
- 5) участие в спортивных соревнованиях и физкультурных мероприятиях;
- 6) возможность перевода в другие спортивные школы;
- 7) участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим уставом;
- 8) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление тренировочной деятельности, спортивно-оздоровительной работы в Учреждении;
- 9) обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.9. Занимающиеся (спортсмены) Учреждения обязаны:

- 1) добросовестно осваивать программу спортивной подготовки по избранному виду спорта, программу организации и проведения спортивно-оздоровительной работы, выполнять план подготовки, в том числе посещать предусмотренные планами тренировочные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные тренерами в рамках реализуемой программы;
- 2) выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления тренировочной деятельности и спортивной подготовки;
- 3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4) уважать честь и достоинство других занимающихся, спортсменов и работников Учреждения, не создавать препятствий для прохождения спортивной подготовки спортсменов и занимающихся;
- 5) не пропускать тренировочные занятия без уважительных причин;
- 6) соблюдать санитарно-гигиенические нормы, правила техники безопасности на тренировочных занятиях и спортивных соревнованиях;
- 7) бережно относиться к имуществу Учреждения.
- 8) выполнять иные обязанности занимающихся, не предусмотренные Уставом и федеральным законодательством, но установленные договором о получаемых услугах (при его наличии).

3.10. Занимающимся (спортсменам) Учреждения запрещается:

- 1) приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки допинг, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- 2) использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- 3) применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- 4) пропагандировать насилие и жестокость, как средство межличностных или общественных отношений;
- 5) производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

3.11. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми и иными организациями и органами управления в пределах их компетенции, определённой законами и иными нормативными актами Российской Федерации и Камчатского края, настоящим Уставом.

К компетенции Учредителя относятся:

- 1) утверждение Устава Учреждения и изменений в него;
- 2) утверждение государственного задания Учреждению и размера субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждению, согласование тарификационного списка;
- 3) осуществление контроля за деятельностью Учреждения;
- 4) назначение и освобождение от должности директора Учреждения, заключение (расторжение) с ним трудового договора, утверждение его должностной инструкции, применение к нему мер поощрения и наложение дисциплинарных взысканий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 5) подготовка предложений о реорганизации или ликвидации Учреждения в установленном порядке;
- 6) решение иных вопросов деятельности Учреждения, отнесённых действующим законодательством к компетенции Учредителя.

3.12. Спортивная подготовка и спортивно-оздоровительная работа в Учреждении ведутся на русском языке, осуществляются на основании:

- программы спортивной подготовки по виду спорта хоккей;
- программы организации и проведения спортивно-оздоровительной работы (спортивно-оздоровительного этапа подготовки) по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

3.13. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает:

- программу спортивной подготовки на основе федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта хоккей, который устанавливает минимальные требования к спортивной подготовке по избранному виду спорта;
- программу организации и проведения спортивно-оздоровительной работы (спортивно-оздоровительного этапа подготовки) по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

3.14. Спортивно-оздоровительная работа и спортивная подготовка регламентируется локальными актами, принимаемыми Учреждением, в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.15. Правила приема занимающихся в Учреждение на спортивно-оздоровительный этап, реализуемый по программе организации и проведения спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, утверждаются локальным актом Учреждения.

3.16. Зачисление в Учреждение на спортивную подготовку осуществляется в соответствии с правилами приема, установленными в настоящей части устава.

Вопросы по зачислению на спортивную подготовку не отрегулированные уставом, Учреждение вправе самостоятельно установить локальными актами Учреждения.

3.16.1. Спортивную подготовку по программе спортивной подготовки по избранному виду спорта могут осуществлять, как ранее занимающиеся в Учреждении лица, так и вновь зачисленные в Учреждение, на основании результатов индивидуального отбора.

Учреждение проводит индивидуальный отбор в соответствии с локальными актами Учреждения и Порядком приема лиц в физкультурно-спортивные организации, осуществляющие спортивную подготовку в Камчатском крае, утвержденным Правительством Камчатского края.

Локальными актами Учреждения устанавливаются тесты для проведения индивидуального отбора для каждого этапа спортивной подготовки, а также сроки и порядок проведения тестирования.

3.16.2. Прием претендентов в Учреждение на спортивную подготовку, а также ранее занимавшихся в Учреждении лиц по другим программам, прошедших индивидуальный отбор для прохождения спортивной подготовки в Учреждении, осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их законных представителей, при этом возраст поступающих для зачисления на спортивную подготовку устанавливается в программе спортивной подготовки по избранному виду спорта.

3.16.3. Зачисление в Учреждение на программу спортивной подготовки производится приказом директора Учреждения.

3.17. При приеме в Учреждение с поступающими, а в случае если они несовершеннолетние, то с их законным представителем, уполномоченным лицом Учреждения проводится инструктаж:

- 1) об особенностях избранного вида спорта;
- 2) об организации тренировочного процесса;
- 3) о фактах риска для здоровья спортсмена;
- 4) о режиме тренировочных занятий и отдыхе;
- 5) о правилах поведения в Учреждении;
- 6) о местах общего пользования;
- 7) о месте нахождения пункта медицинской помощи.

#### **4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения**

4.1. Учреждение имеет обособленное имущество, необходимое ему для осуществления спортивно-оздоровительной работы и спортивной подготовки, а также иной предусмотренной настоящим Уставом деятельности.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

1) средства, выделяемые Учредителем в рамках финансового обеспечения государственного задания Учредителя;

2) имущество, приобретенное Учреждением за счет бюджетных ассигнований (субсидий) краевого бюджета;

3) имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

4) средства, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности Учреждения, указанной в настоящем Уставе;

5) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

6) иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.4. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности, решениями Учредителя и Министерства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

4.5. Учреждение не вправе без согласия Министерства распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Министерством или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему из краевого бюджета на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

4.6. Учреждение может совершать крупные сделки и сделки с заинтересованностью с предварительного согласия Учредителя в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.8. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в



гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.9. Учреждение с согласия Учредителя вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Министерством или приобретенного бюджетным учреждением за счет денежных средств, выделенных ему из краевого бюджета на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.10. Учреждение вправе вносить имущество, указанное в части 4.9 настоящего раздела, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передавать им это имущество иным образом в качестве их учредителя (участника) в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами.

4.11. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.12. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.13. Министерство осуществляет контроль за деятельностью Учреждения по распоряжению, использованию по целевому назначению и обеспечению сохранности имущества, закрепленного в оперативном управлении, в следующих формах:

- 1) проводит проверки использования Учреждением имущества;
- 2) запрашивает и получает информацию по вопросам, связанным с использованием Учреждением имущества;
- 3) выявляет излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления.

4.14. Учреждение обязано:

- 1) представлять имущество к учету в реестре имущества, находящегося в государственной собственности Камчатского края, в установленном порядке;
- 2) отчитываться перед Министерством за состояние и использование имущества;
- 3) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья обучающихся, работников и населения.

4.15. Министерство вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему из краевого бюджета на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, Министерство вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.16. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества,

закрепленного за Учреждением Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему из краевого бюджета, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящей части может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Камчатский край.

4.17. Учреждение не отвечает по обязательствам Министерства.

4.18. Информация об использовании имущества, закрепленного за Учреждением, включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.19. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств, выделяемых Учредителем в рамках финансового обеспечения выполнения государственного задания и на иные цели в виде субсидий из бюджета Камчатского края и иных не запрещенных федеральными законами источников краевого бюджета и на основании бюджетной сметы.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения также осуществляется за счет:

1) доходов от оказания платных образовательных услуг и иной, приносящей доход деятельности, предусмотренных настоящим уставом;

2) добровольных денежных и иных взносов, пожертвований юридических лиц и граждан (в том числе иностранных);

3) иных источников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Порядок финансового обеспечения деятельности Учреждения определяется законом.

4.20. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетным полномочий получателя бюджетных средств с Учредителем осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## **5. Порядок принятия локальных актов Учреждения**

5.1. Учреждение обладает автономией при принятии локальных актов по вопросам спортивно-оздоровительной работы тренировочной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации Камчатского края и настоящим уставом.

5.2. Учреждение принимает локальные акты по основным вопросам организации тренировочной деятельности и спортивно-оздоровительной работы в Учреждении, в том числе регламентирующие правила приема занимающихся на программы организации и проведения спортивно-оздоровительной работы (спортивно-оздоровительного этапа подготовки) по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения; регламент работы приемной и апелляционной комиссий; режим (расписание занятий) занимающихся (спортсменов); формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточного тестирования занимающихся (спортсменов); порядок и основания перевода, отчисления и восстановления занимающихся (спортсменов) и другим вопросам, отнесенным

действующим законодательством Российской Федерации и Камчатского края к компетенции Учреждения.

5.3. Локальные акты Учреждения принимаются директором Учреждения посредством издания приказа Учреждения.

5.4. Положения о структурных подразделениях, в том числе об обособленном структурном подразделении Учреждения, утверждаются директором Учреждения единолично путем издания локального акта.

5.5. При принятии локальных актов, затрагивающих права и законные интересы занимающихся (спортсменов), родителей (законных представителей) несовершеннолетних занимающихся Учреждения учитывается мнение родительского комитета, Тренерского совета и совершеннолетних занимающихся (спортсменов).

5.6. Локальные акты, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда, принимаются с учетом мнения Представительного органа.

5.7. Нормы локальных актов Учреждения, ухудшающие положение занимающихся или работников Учреждения по сравнению с положением, установленным законодательством о физической культуре и спорте, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

5.8. Локальные акты Учреждения вступают в силу со дня их подписания или со дня, указанного в локальном акте.

5.9. Работники Учреждения должны быть ознакомлены под роспись со всеми локальными актами Учреждения, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью.

## **6. Порядок внесения изменений в настоящий Устав**

6.1. Новая редакция устава, изменения в настоящий устав, разрабатываются Учреждением и представляются на утверждение Учредителю.

6.2. Внесение изменений в устав осуществляется в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства Камчатского края.

6.3. Зарегистрированные устав в новой редакции и изменения в настоящий устав в обязательном порядке доводятся до сведения налоговых и других государственных органов, а также иных заинтересованных лиц. в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Изменения, внесенные в настоящий устав, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, - с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях. Учреждение и Учредитель не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношении третьих лиц, действовавшими с учетом этих изменений.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Учреждение ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством.

7.2. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Министерству.

7.4. При ликвидации Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Гражданским кодексом Российской Федерации или другим законом, направляется в соответствии с настоящим уставом на цели развития физической культуры и спорта.

Инспекция Федеральной налоговой службы  
по г. Петропавловску-Камчатскому  
пр. Рыбаков, 136, г. Петропавловск-Камчатский, 683024

Основной государственный  
регистрационный номер 1154101000096  
«30 августа 2016 г. за государственным  
регистрационным номером 21610116544

С.Т. Госналогинспектор

**Иррова - Кургачева АА**

(должностное лицо налогового органа)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Прошито,  
пронумеровано и  
скреплено печатью  
19 (девятнадцать) листов



Министр спорта  
и молодежной политики  
Камчатского края

А.Б. Иванов