

**Правила
приема в КГБУ СШ по хоккею
на программу организации и проведения спортивно-
оздоровительной работы
по виду спорта хоккей
(спортивно-оздоровительный этап)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема в КГБУ СШ по хоккею на программу организации и проведения спортивно-оздоровительной работы по виду спорта хоккей (спортивно-оздоровительный этап) (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «Закон о физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом КГБУ СШ по хоккею и регламентируют вопросы, связанные с приемом лиц в краевое государственное бюджетное учреждение «Спортивная школа по хоккею» (далее – учреждение) на программу организации и проведения спортивно-оздоровительной работы по виду спорта хоккей (спортивно-оздоровительный этап).

1.2. При приеме лиц в учреждение (далее – поступающие) требования к уровню их образования не предъявляются.

1.3. Прием поступающих осуществляется на основании предоставленных поступающим или законными представителями несовершеннолетнего поступающего в администрацию учреждения заявления о приеме с приложением документов, перечисленных в п. 2.5. настоящих Правил.

1.4. При приеме поступающих директор учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации.

1.5. Количество поступающих, принимаемых в учреждение на бюджетной основе, определяется Министерством спорта Камчатского края (далее - учредитель).

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по виду спорта хоккей (спортивно-оздоровительный этап) на платной основе.

2. Организация приема поступающих

2.1. Организация приема поступающих осуществляется администрацией учреждения.

2.2. Поступающие, а в случае если они несовершеннолетние, их законные представители подают в администрацию учреждения заявление о приеме в учреждение (далее - заявление о приеме).

2.3. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- 1) наименование программы организации и проведения спортивно-оздоровительной работы (спортивно-оздоровительный этап), на которую планируется поступление;
- 2) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- 3) дата и место рождения поступающего;
- 4) фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- 5) номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- 6) сведения о гражданстве поступающего (при наличии);
- 7) адрес места жительства поступающего.

2.4. В заявлении о приеме поступающим или законным, представителем несовершеннолетнего поступающего ставятся подписи, подтверждающие их ознакомление с уставом учреждения и его локальными нормативными актами.

2.5. При подаче заявления о приеме представляются следующие документы:

- 1) копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- 2) справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для занятий хоккеем.

2.6. Администрация учреждения, рассмотрев заявление о приеме и документы, указанные в части 2.5 настоящих Правил, принимает в отношении поступающего решение о приеме в учреждение.

2.7. Основаниями для принятия в отношении поступающего решения об отказе в приеме в учреждение являются:

- 1) представление не полного пакета документов, указанных в части 2.5 настоящих Правил;
- 2) наличие медицинских противопоказаний к занятиям хоккеем;
- 3) отсутствие мест в учреждении (полная укомплектованность групп спортивно-оздоровительного этапа);

В случае принятия решения об отказе в приеме в учреждение, администрация учреждения в течение 5 рабочих дней информирует в письменной форме о данном решении поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших заявление о приеме, с указанием причин отказа.

3. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих

3.1. Зачисление поступающих оформляется локальным актом учреждения на основании решения администрации учреждения в сроки, установленные локальным нормативным актом учреждения.

3.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления поступающих, учредитель может предоставить учреждению право проводить дополнительный прием поступающих.

3.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам

дополнительного приема поступающих.

3.4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, при этом сроки дополнительного приема поступающих публикуются на Информационном, стенде и на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.5. Дополнительный индивидуальный прием поступающих осуществляется в сроки, установленные учреждением, в соответствии с разделом 2 настоящих Правил.

4. Заключительные положения

4.1. При приеме документов для зачисления в учреждение, администрация учреждения знакомит поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего в учреждение с уставом учреждения, с программой организации и проведения спортивно-оздоровительной работы по виду спорта хоккей (спортивно-оздоровительный этап) и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление спортивно-оздоровительной работы, права и обязанности занимающихся, а также доводит до сведения поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего в учреждение следующую информацию:

- 1) о повышенном травматизме при занятиях видом спорта хоккей;
- 2) о перечне документов, необходимых для зачисления в учреждение;
- 3) квалификацию тренерского состава учреждения.

4.2. При зачислении в учреждение с поступающим и законными представителями поступающего уполномоченным лицом учреждения проводится инструктаж:

- 1) об особенностях вида спорта хоккей;
- 2) об организации тренировочного процесса;
- 3) о фактах риска для здоровья ребенка;
- 4) о режиме тренировочных занятий и отдыхе;
- 5) о правилах поведения в учреждении и спортивных сооружениях;
- 6) о правилах техники безопасности;
- 7) о местах общего пользования;
- 8) о месте нахождения пункта медицинской помощи.